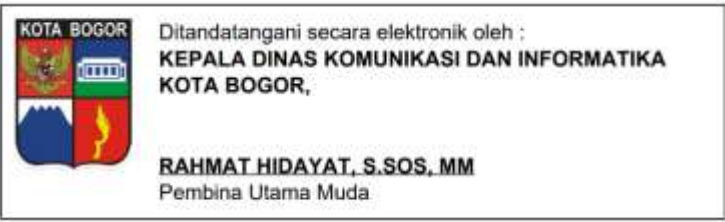
 <p><b>KOTA BOGOR</b></p> <p><b>PEMERINTAH KOTA BOGOR</b></p>	Nomor SOP	: 038/ SOP Pengelolaan Layanan SPLP Kota Bogor/2024
	Tanggal Pembuatan	: 29 April 2024
	Tanggal Revisi	:
	Tanggal Efektif	: 29 April 2024
	Disahkan oleh	 <p>Ditandatangani secara elektronik oleh :  <b>KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  KOTA BOGOR,</b>   <b>RAHMAT HIDAYAT, S.SOS, MM</b>  Pembina Utama Muda</p>
<b>Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Bogor</b>	Judul SOP	<b>Pengelolaan Layanan SPLP Kota Bogor</b>
<b>Dasar Hukum:</b>		<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Undang-undang Nomor 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;</li> <li>Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik;</li> <li>Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur di lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota;</li> <li>Permenpan-RB No. 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan (19 Juni 2012);</li> <li>Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;</li> <li>Peraturan Daerah Kota Bogor Nomor 9 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Informatika dan Komunikasi;</li> <li>Peraturan Wali Kota Bogor Nomor 24 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kota Bogor;</li> <li>Peraturan Wali Kota Bogor Nomor 147 Tahun 2019 tentang Satu Data Kota Bogor;</li> <li>Peraturan Wali Kota Bogor Nomor 113 Tahun 2020 tentang Smart City Kota Bogor;</li> <li>Peraturan Wali Kota Bogor Nomor 23 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi;</li> <li>Peraturan Wali Kota Bogor Nomor 24 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>Memahami Cara Implementasi API SPLP ke Aplikasi Daerah.</li> </ol>

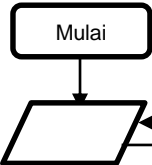
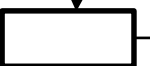


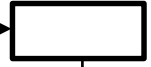
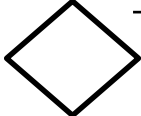



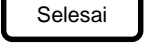


Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRF. Untuk memastikan keasliannya, silahkan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://tnd.kotabogor.go.id>

<b>Keterkaitan:</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>
1. Prosedur ini berkaitan dengan penerapan API SPLP ke aplikasi yang digunakan lingkup pemerintah daerah Kota Bogor.	1. Komputer/ Laptop/ Notebook/ Telepon Seluler; 2. Softwarre aplikasi yang dibuat oleh programmer; 3. Akses API SPLP.
<b>Peringatan:</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan:</b>
1. Apabila prosedur tidak dilaksanakan maka layanan SPLP menjadi tertunda.	



## LAMPIRAN PROSEDUR PEMBUATAN AKUN SPLP KOTA BOGOR

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		
		Perangkat Daerah	Kepala Diskominfo	Kepala Bidang	Pejabat Fungsional/Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Membuat dan mengirim surat permohonan pembuatan Akun SPLP					Surat Permohonan	1 hari	Surat Permohonan
2.	Surat Permohonan diterima oleh Diskominfo, kemudian Kepala diskominfo disposisi Kepada Kepala Bidang E-Government					Surat Permohonan	1 hari	
3.	Kepala Bidang E-Government disposisi kepada Ketua Tim Aplikasi, kemudian mendisposisikan pekerjaan kepada Pejabat Fungsional/Pelaksana					Surat Permohonan	1 hari	
4.	Mengecek kelengkapan surat permohonan. - Jika lengkap, maka lanjut tahap selanjutnya - tidak lengkap 1 hari Jika tidak lengkap, maka Kembali ke aktivitas no. 1					Harus menyertakan nama, email, nomor ponsel <i>contact person</i> dan proses bisnis dari aplikasi yang akan diintegrasikan	1 hari	
5.	Mendaftarkan akun melalui <a href="https://splp.layanan.go.id/">https://splp.layanan.go.id/</a> untuk unit kerja pemohon						2 hari	Layanan pembuatan akun SPLP
6.	Menyusun laporan kegiatan pelaksanaan pembuatan akun SPLP						1 hari	Laporan Kegiatan
7.	Menerima laporan kegiatan dan meneruskan kepada pemohon					Laporan Kegiatan	1 hari	
								



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR.E. Untuk memastikan keasliannya, silahkan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://tnd.kotabogor.go.id>

## LAMPIRAN PROSEDUR PENGGUNAAN API SPLP KOTA BOGOR

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Penyelenggara	Penyedia	Pengguna	Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Membuka aplikasi portal pengguna pada laman SPLP				Akun SPLP	10 Menit	
2.	Mengisikan data kelengkapan Aplikasi				Data Aplikasi	10 Menit	
3.	Membuat OAuth2 Token dan API key				Data Aplikasi	10 Menit	Akses API SPLP

