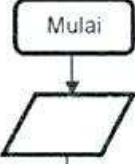
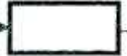
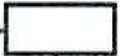
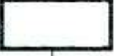
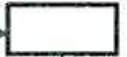
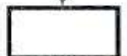
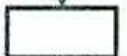

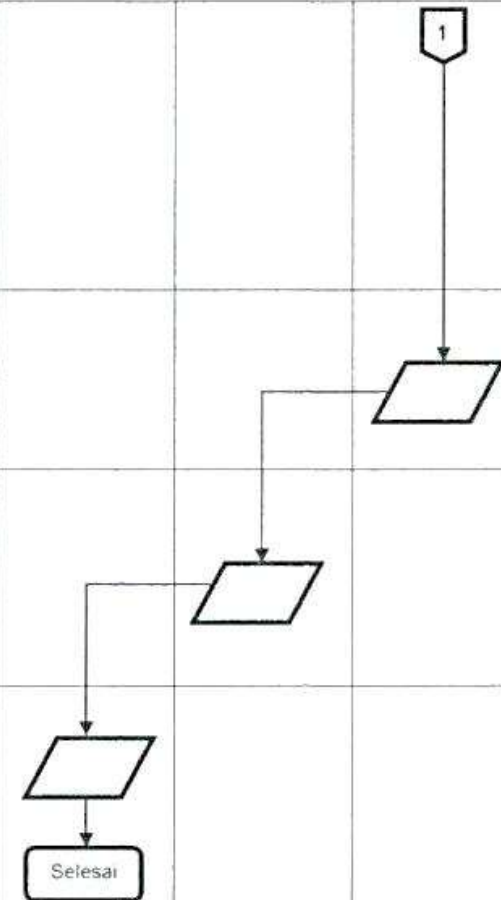


 <p><b>KOTA BOGOR</b></p> <p>PEMERINTAH KOTA BOGOR</p>	Nomor SOP	: 007
	Tanggal Pembuatan	: Oktober 2017
	Tanggal Revisi	:
	Tanggal Efektif	:
	Disahkan oleh	Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Bogor <div style="text-align: right;">  <p>Drs. Firdaus, M.Si NIP. 196712261986031002</p> </div>
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Bogor	Judul SOP	<b>Penanganan Gangguan Jaringan</b>
<b>Dasar Hukum:</b>		<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik.</li> <li>2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik.</li> <li>3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik.</li> <li>4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 Tentang Standar Layanan Informasi Publik.</li> <li>5. Permenpan-RB No. 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan (19 Juni 2012)</li> <li>6. Peraturan menteri dalam negeri Nomor 52 tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur di lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</li> <li>7. Peraturan Walikota Bogor Nomor 24 Tahun 2015 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kota Bogor.</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami mekanisme pemeliharaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;</li> </ol>
<b>Keterkaitan:</b>		<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>
Semua Pengembangan Aplikasi		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer</li> <li>2. Jaringan Internet</li> <li>3. Sistem Informasi Manajemen</li> </ol>
<b>Peringatan:</b>		<b>Pencatatan dan Pendataan:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keterlambatan penanganan</li> <li>2. Koneksi jaringan Informasi tidak berfungsi mengakibatkan pelayanan yang berbasis Sistem Informasi tidak bisa berjalan dengan baik.</li> </ol>		

LAMPIRAN PENANGANAN GANGGUAN JARINGAN

No.	Kegiatan	Pelaksana				Waktu	Output	Ket
		Perangkat Daerah	Kepala Diskominfo standi	Kabid	Kasi			
1.	Laporan gangguan jaringandari Perangkat Daerah melalui surat					1 Hari	Surat Permohonan	
2.	Surat diterima oleh Kepala Diskominfo standi Kota Bogor kemudian di disposisi ke kepala bidang Teknologi Informasi,					1 Hari	Lembar Disposisi	
3.	Kepala Bidang Teknologi Informasi memberikan disposisi kepada Kepala Seksi					1 Hari	Lembar Disposisi	
4.	Kepala Seksi mendisposisikan kepada staf / teknisi.					1 Hari	Lembar Disposisi	
5.	Staf dan teknisi melakukan pengecekan jaringan ke Perangkat Daerah					1 Hari	Proses Pengecekan	
6.	Staf dan teknisi mengetes jaringan mati atau sekedar lambat jika mati akan dilakukan traceroute untuk mengecek atau mengetahui jalur yang mati. <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika terdeteksi mati maka dilakukan konfigurasi ulang pada perangkat tersebut kemudian dilakukan kembali pengecekan jaringan apakah sudah normal atau belum.</li> </ul>				 	1 Hari	Proses Pengecekan	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jika terdapat kerusakan pada kabel, maka dilakukan pengecekan menggunakan kabel jika terbukti kabel rusak maka harus ada penggantian kabel.</li> <li>• Jika terdapat kerusakan pada perangkat, maka perangkat tersebut harus diganti.</li> <li>• Jika jaringan lambat maka dilakukan tes bandwidth dan pengecekan pada PC tersebut dan pengecekan pada perangkat router yang terpasang</li> </ul>				1			
7.	Staf / teknisi melaporkan hasil tindakanlanjut ke Kepala Seksi						10 Menit	Laporan Tindakanlanjut
8.	Kepala seksi melaporkan hasil tindakanlanjut ke kepala bidang						10 Menit	Laporan Tindakanlanjut
9.	Kepala bidang melaporkan hasil tindakanlanjut ke Kepala Dinas						10 Menit	Laporan Tindakanlanjut



Bogor, Oktober 2017  
KEPALA

Drs. Firdaus, M.Si  
NIP. 196712261986031002